

## ANTRAG AUF BEURLAUBUNG

Hiermit beantrage ich die Beurlaubung vom Unterricht für:

<b>Name:</b>	
<b>Jahrgang:</b>	
<b>am/vom - bis</b>	
<b>Begründung (ausführlich):</b>	

<b>Kurs:</b>									
<b>Name Fachlehrkraft:</b>									
<b>Kürzel Fachlehrkraft:</b>									

Ich versichere, dass ich am Tag der Beurlaubung keine Klausur versäume.

**Ich weiß, dass ich im Regelfall Besuchstermine beim Arzt in die unterrichtsfreie Zeit zu legen habe.**

Bitte beachten:

- die Genehmigung von allen Lehrkräften, bei denen der Antragsteller/die Antragstellerin an dem betroffenen Tag Kursunterricht hat, muss vorliegen. Die Lehrkraft soll in obiger Tabelle mit Kürzel die Kenntnisnahme bestätigen.
- Beurlaubungen können durch den Oberstufenkoordinator genehmigt werden, wenn sie **mindestens eine Woche** vor dem Urlaubstag vorliegen. Ausnahmen nur in Absprache mit dem Gesamtschulleiter.

**Grundsätzlich werden keine Beurlaubungen direkt vor oder nach den Ferien genehmigt.** Ich bin mir darüber bewusst, dass ich den versäumten Unterrichtsstoff selbstständig nachholen muss.

<b>Ort:</b>		<b>Datum:</b>	
<b>Unterschrift Schüler/in:</b>		<b>ggf. Unterschrift eines Erziehungsberechtigten:</b>	
<b>Antrag genehmigt: Oberstufenkoordinator</b>			